**Утверждено**

**Генеральный директор**

**ООО «Лайф Тайм Тула»**

**Ромашкина Т.В.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**

**Правила посещения**

**Броскового центра**

**«Life Time»**

**Общие положения.**

**Аренда дорожек возможна в Клубе с 7.00 до 23.00 часов. Вход в клуб прекращается за полчаса до его закрытия.**

**Вы можете пользоваться арендованными залами, оборудованием Клуба только в часы аренды.**

1. **Общие правила поведения в зале**

Настоящие правила, разработанные в соответствии с нормами законодательства, действующими в сфере оказания услуг, определяют норму поведения посетителей залов Life Time и являются обязательными к исполнению.

Все посетители Life Time (далее – Клуба) должны уважительно относиться друг к другу и обслуживающему персоналу, не препятствовать занятиям и отдыху других посетителей.

На территории Клуба (в том числе игрового зала, ледовой арены, залов групповых занятий) категорически запрещено:

- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, под воздействием медицинских препаратов, понижающих реакцию;

- нецензурно выражаться, грубить сотрудникам Клуба;

- курить на территории Клуба;

- мусорить, портить имущество и инвентарь Клуба;

- приносить крупногабаритные предметы (за исключением спортивного инвентаря), изделия из стекла, продукты питания, пожароопасные и взрывчатые вещества;

- входить в любые технические и служебные помещения;

- рисовать на стенах, срывать объявления и указатели;

- рекламировать и продавать товары, оказывать услуги без согласования с администрацией Клуба.

В целях обеспечения безопасности посетителей, сотрудников организации и применения средств антитеррористической защищенности граждан по требованию службы безопасности (охраны) Клуба, посетители Клуба обязаны предъявлять личные вещи для проверки.

Режим работы Клуба устанавливает администрация и может быть изменен администрацией Клуба. В течение года администрация Клуба оставляет за собой право объявлять нерабочие праздничные и санитарные дни. Информация о прекращении работы Клуба, а также об изменении в расписании заблаговременно размещается на сайте https://lifetimetula.ru/. Книга отзывов и предложений находится на стойке в отделе продаж.

**2.Порядок пользования залами Клуба**

2.1. Клиенты могут посещать Бросковый центр только в часы и дни работы Клуба согласно утверждённому расписанию и при предварительной аренде.

2.2. Посещение Броскового центра осуществляется на основании:

а) подписанного договора на аренду зала;

б) проплаченных часов аренды

Оплата часов аренды и/или подписание договора на аренду является подтверждением того, что арендатор и его посетители ознакомлен с данными правилами и безоговорочно с ними согласен, а также подтверждает, что не имеет медицинских противопоказаний для занятий в зале и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и здоровье своих посетителей.

2.3. При проходе на территорию Броскового центра необходимо оставить верхнюю одежду и уличную обувь в раздевалке, предоставляемой Клубом.

2.4. В Бросковый центр допускаются только люди в сменной обуви.

2.5. Во время проведения спортивно-массовых мероприятий и открытых занятий ответственность за соблюдением посетителями настоящих правил возлагается на арендатора или организацию, заключившую договор с Клубом.

2.6. При использовании залов должно соблюдаться расписание, согласно которому осуществляется предоставление услуг зала.

2.7. До начала занятий посетителям рекомендовано пройти медицинское обследование. Клуб не несет ответственности за жизнь, здоровье и травмы, полученные при нахождении в арендованном помещении.

2.8. Во время проведения спортивно-массовых мероприятий, открытых занятий, соревнований, тренировок ответственность за обеспечение медицинского сопровождения возлагается на арендатора.

2.9. При проведении спортивно-массовых мероприятий на арендатора возлагается ответственность об уведомлении правоохранительных органов о мероприятии и составление плана мероприятий и согласования его с арендодателем и правоохранительными органами.

2.10. Учреждение вправе ограничить число посетителей, исходя из единовременной пропускной способности зала, а также исходя из норм пожарной безопасности и Правил Клуба.

2.11. Посетители обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знакомиться с местами расположения первичных средств пожаротушения согласно информационным указателям. 2.12. При возникновении пожара клиент незамедлительно обязан покинуть территорию возгорания через имеющиеся эвакуационные выходы в соответствие с утвержденным планом эвакуации, сообщить о пожаре администрации Клуба.

2.13. О каждом несчастном случае необходимо сообщить администрации Клуба.

2.14. Необходимо строго выполнять правила проведения игр, избегать столкновений с игроками, толчков и ударов по рукам и ногам игроков.

2.15. При возникновении неисправности спортивного оборудования и инвентаря необходимо прекратить игру, сообщить об этом администрации Клуба.

2.16. Использование зала продолжается только после устранения неисправности или замены спортивного оборудования и инвентаря.

2.17. Занимающиеся несут материальную ответственность за поломку и порчу оборудования и инвентаря, утерю номерков, ключей.

2.18. В случае, если действия посетителя нанесли имущественный ущерб Клубу, Клуб вправе требовать возмещения ущерба, руководствуясь соответствующими Правилами и Договору аренды.

2.19. По истечении своего игрового времени арендатор своевременно уступает площадку другим посетителям.

2.20. Превышение игрового времени свыше 5 (пяти) минут оплачивается, как 60 (шестьдесят) минут, в соответствии с действующим прейскурантом.

**3. Правила пользования услугами вспомогательных помещений (раздевалок, душевых и др.)**

3.1. Для комфортного посещения залов в спортивном комплексе предусмотрены вспомогательные помещения (раздевалки, душевые, туалеты).

3.2. Арендаторам предоставляется раздевалка для переодевания. В раздевалке запрещается:

- проносить и распивать алкогольные напитки;

- проносить еду;

- оставлять свои вещи без присмотра;

- принимать пищу, напитки;

- проводить косметологические процедуры;

- использовать игровой инвентарь (мячи, шайбы и др.);

- проводить тренировочный процесс;

- занимать раздевалку более чем за 15 мин до начала аренды, и 15 мин после аренды зала (дополнительное время оплачивается отдельно);

- использовать бритвенные принадлежности;

- проводить процедуры по уходу за кожей, применяя масла, маски, крема, спрей, лаки для волос и т. п.

**4. Правила техники безопасности в Бросковом центре**

4.1. При плохом самочувствии посетитель должен отказаться от тренировки в зале.

4.2. Не рекомендуется посещать занятия натощак или сразу после приема пищи во избежание плохого самочувствия.

4.3. В зале посетитель обязан подчиняться всем распоряжениям администрации, а также соблюдать настоящие правила.

4.4. При первых признаках недомогания или травме во время занятий посетитель немедленно обратиться за медицинской помощью.

4.5. Несоблюдение правил посещения зала или попытки помешать отдыху окружающих является основанием для удаления посетителя из зала без какого-либо денежного возмещения.

**5. Правила поведения на территории Клуба**

5.1. Посетители должны покидать Клуб не позднее установленного времени закрытия.

5.2. Администрация Клуба не несет ответственности за оставленные в раздевалках, гардеробе и на тренировочных территориях вещи.

5.3. В случае порчи инвентаря и имущества Клуба, посетитель обязан возместить причиненный ущерб в соответствии с настоящими Правилами и Договором аренды помещения.

5.4. На территории Клуба категорически запрещается курение, ношение и хранение любого оружия, употребление спиртных напитков и наркотиков.

5.5. На территории Клуба запрещается распространение и продажа наркотиков, неразрешенных к применению медикаментов, спиртных напитков.

5.6. Запрещается входить в служебные и технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование.

5.7. На территории Клуба следует соблюдать правила поведения.

5.8. Запрещается громко и агрессивно разговаривать, использовать ненормативную лексику.

5.9. Любые публичные акции, несогласованные с администрацией Клуба, запрещены.

5.10. При возникновении пожара необходимо немедленно прервать занятия и покинуть помещения, следуя к эвакуационному выходу в соответствии с планом эвакуации.

5.11. В целях безопасности на территории Клуба ведется видеонаблюдение.

5.12. Кино и фотосъемка, включая, но не ограничиваясь, съемку на смартфоны для размещения в социальных сетях, прямых эфирах и т.д., в Клубе без специальной договоренности c администрацией Клуба не разрешена.

5.13. За ущерб, причиненный автомобилю, а также за сохранность имущества, находящегося в автомобиле, во время его нахождения на парковке администрация ответственности не несет.

5.14. Администрация Клуба не несет ответственности перед арендатором за приостановку или прекращение работы Клуба, обусловленных действием обстоятельств непреодолимой силы т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать (объявленная или фактическая война, гражданские волнения, террористические акты, эпидемии, блокада, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, a также издание актов государственных органов и прочие явления форс-мажорного характера).

5.15. За технические неудобства, вызванные проведением городскими властями такие как: отключение электроэнергии или водоснабжения, или администрацией здания: сезонных профилактических и ремонтно- строительных работ Клуб ответственности не несет.

**6. Правила посещения Броскового центра.**

6.1. На 1 дорожке Броскового центра допускается присутствие не более 3 человек.

6.2. В спортивную часть помещений спортсмены допускаются исключительно в чистой (сменной) спортивной обуви.

6.3. Во всё время пользования помещениями посетитель обязан соблюдать чистоту и порядок, утилизируя отходы (лента, скотч, пищевые отходы, бутылки из под воды) в специально отведённое для отходов место.

6.4.  По окончании тренировки посетитель обязан вернуть спортивные-тренировочные средства на отведённые для них места.

6.5. Посетитель самостоятельно следит за сохранностью своей амуниции, за оставленные в раздевалке и спортивном зале элементы экипировки и иные вещи администрация ответственности не несёт.

6.6. В бросковой зоне рекомендуется находиться в хоккейных крагах и шлеме.

6.7. Броски в бросковой зоне осуществляются строго в направлении ворот.

6.8. При самостоятельной тренировке в бросковой зоне строго запрещено отодвигать защитные сетки.

6.9. В целях предотвращения травм, запрещается выполнять броски в бросковой зоне не убедившись, что на траектории броска нет посторонних лиц.

6.10. При самостоятельной тренировке в бросковой зоне Посетитель имеет право занять только забронированную и оплаченную дорожку соответствующей нумерации.

6.11. Передвигаться в тренировочных залах необходимо не торопясь, не заходя в рабочую зону других посетителей.

6.12. Запрещается ставить на хоккейные борта любые предметы.

6.13. Запрещается вынос спортивного инвентаря из соответствующей тренировочной зоны.

В СЛУЧАЕ НЕОБХОДИМОСТИ И ДЛЯ КОМФОРТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ СПОРТИВНОГО КОМПЛЕКСА ДОПУСКАЕТСЯ ВВЕДЕНИЕ НОВЫХ ПУНКТОВ ПРАВИЛ. В ЦЕЛЯХ БЕЗОПАСНОСТИ И КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ ПОСЕЩЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СПОРТИВНОГО КОМПЛЕКСА ВЕДЕТСЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ.

**Администрация не несет ответственности за любые неблагоприятные последствия, происшедшие по вине члена клуба и их детей, связанных с нарушением положений Правил.**

В связи с приобретением членства в Спортивном комплексе «Life Time», я заявляю об отсутствии у меня врачебных

противопоказаний для занятий спортом, проводимых в указанном фитнес-клубе. Я признаю права администрации клуба в любой момент запросить y меня врачебную справку от отсутствия инфекционных заболеваний, препятствующих занятиям спортом в общественных местах.

При умышленном сокрытии мною наличия инфекционного заболевания, опасного для окружающих, администрация имеет право расторгнуть договор и прекратить членство в клубе без выплаты каких-либо компенсаций за неиспользованное время членства. Иных выплат, возмещений и компенсаций.

Настоящим удостоверяю, что я ознакомлен(а) c Правилами посещения спортивного комплекса

«Life Time» и беру на себя обязательство соблюдать все вышеперечисленные правила.

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

согласие на e-mail рассылку ДА/ НЕТ

Посетитель клуба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)